

## AVVISO

### **COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI A CUI AFFIDARE I SERVIZI DI COMUNICAZIONE E PUBBLICITA'**

Sulla base del proprio "Regolamento per le attività contrattuali" la Clinica di Riabilitazione Toscana S.p.A., al fine di garantire la più ampia concorrenza tra gli operatori economici interessati alle forniture di servizi nei propri confronti, in un'ottica di trasparenza e pubblicità

#### RENDE NOTO

del proprio interesse a costituire un elenco di soggetti che risultino in possesso dei requisiti di legge, di esperienza e di idoneità professionale a cui affidare a uno **o più servizi di comunicazione e pubblicità** favore della Clinica stessa, secondo le indicazioni di seguito riportate.

#### **1. SOGGETTO INDICENTE**

Sede Legale: Clinica di Riabilitazione Toscana S.p.a.  
Via Donizetti, 2 – Terranuova Bracciolini (AR)  
Telefono +39 0559106248  
E-mail: [segreteria@crtspa.it](mailto:segreteria@crtspa.it)  
PEC [crtspa@legalmail.it](mailto:crtspa@legalmail.it)  
[www.crtspa.it](http://www.crtspa.it)

#### **2. SERVIZI COMUNICAZIONE-PUBBLICITA'**

I servizi di comunicazione a supporto della Clinica di Riabilitazione Toscana S.p.a. afferiscono alle attività svolte da quest'ultima e sono finalizzati ad assicurare un'adeguata informazione e la massima visibilità dei servizi erogati e dei risultati ottenuti dalla Società, sia in ambito di cura che di ricerca scientifica, nonché ad accrescere nei cittadini e negli stakeholders la conoscenza delle attività della CRT e della loro modalità di erogazione.

I target di riferimento sono individuati nelle seguenti quattro categorie: - utenti diretti/beneficiari dei servizi (cittadini e strutture sanitarie); - parti sociali (organizzazioni sindacali dei lavoratori e datori di lavoro); - pubbliche amministrazioni; - soggetti privati/stakeholder.

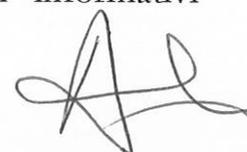
I servizi hanno, altresì, lo scopo di incentivare forme di accompagnamento strumentali, sia ad accrescere i livelli di operatività della CRT, sia a rafforzare le competenze



tecniche del personale della Clinica coinvolto nelle attività di comunicazione e di governo dei diversi processi in materia.

I servizi si articolano nelle seguenti attività:

1. supporto alla definizione e all'applicazione della strategia di comunicazione, attraverso l'elaborazione di piani di comunicazione, la definizione del communication mix ottimale per il raggiungimento degli obiettivi della Clinica di Riabilitazione Toscana S.p.a. e il monitoraggio dell'efficacia delle azioni implementate;
2. supporto alle azioni di promozione e di "marketing territoriale" (es: campagne mail, contatto telefonico, incontri sul territorio, ecc.), finalizzate a informare e sensibilizzare gli utenti in relazione alle conoscenze delle attività svolte in ambito territoriale, nonché ad accrescere l'adesione e l'utilizzo dei servizi erogati dalla CRT. A titolo esemplificativo, tali azioni potranno essere indirizzate a promuovere nuove funzionalità attraverso l'implementazione di un portale telematico; realizzazione di campagne social/radio/stampa per far conoscere ai cittadini i servizi erogati e le funzionalità del portale. È, infatti, fondamentale comunicare al cittadino ogni cambiamento e novità nei servizi erogati;
3. attività di formazione su comunicazione pubblica per i redattori dei siti e il personale coinvolto nella programmazione e gestione delle iniziative di comunicazione;
4. assistenza tecnica al personale aziendale coinvolto nelle attività di comunicazione istituzionale;
5. ideazione di strategie sui social media, con gestione e sviluppo dei relativi spazi (a titolo esemplificativo: Youtube, Twitter, Facebook, LinkedIn, presidio di Google...). L'attività, nello specifico, deve prevedere: - studio, analisi e definizione dei target per ogni canale social; - setup, creazione, lancio e monitoraggio di video sponsorizzati sui canali social; - eventuale supporto all'acquisto degli spazi pubblicitari su Facebook (post sponsorizzato formato video), Instagram (Instagram Sponsored Stories), YouTube (annunci TrueView formato In-stream), LinkedIn (LinkedIn Video Ads), nonché su giornali e radio;
6. elaborazione – anche grafica – di nuovi materiali e strumenti informativi e revisione di quelli già prodotti, quali, ad esempio, presentazioni, brochure, report istituzionali, schede informative, infografiche, nonché produzione di materiali ad hoc per convegni ed eventi esterni, in ambito regionale, nazionale ed europeo, a cui parteciperanno i rappresentanti della Società. Tale supporto potrà inoltre riguardare la revisione – finalizzata ad accrescerne l'efficacia comunicativa – delle pubblicazioni aziendali ad uso interno ed esterno (es. sicurezza, carta dei servizi, bilancio sociale, relazione su attività di ricerca, ecc), nonché la pianificazione e la definizione dei contenuti (es. storyboard e testi) di prodotti informativi



multimediali (quali, ad esempio, video-tutorial. Nello specifico, l'attività potrà consistere: - nella produzione di video tutorial rivolti agli utenti (anche specificatamente rivolti a persone con disabilità/categorie protette e anche in diverse lingue) - nell'impostazione grafica e nell'eventuale stampa di materiale informativo anche in diverse lingue (per esempio: inglese, francese, spagnolo, cinese e arabo) quali brochure, cartoline, manifesti, ecc., nonché di una brochure istituzionale.

7. supporto all'organizzazione di eventi istituzionali, in presenza e in streaming, con particolare riguardo alle fasi di pianificazione, predisposizione logistica, promozione, gestione iscrizioni, segreteria organizzativa e reportistica post-evento;
8. supporto alla redazione di relazioni e documentazione specialistica questo con particolare riferimento alle attività svolte dal Centro Ricerche della CRT S.p.a., anche in lingua inglese (se necessario anche in altre lingue);
9. supporto nella realizzazione, gestione e/o revisione del sito internet della CRT, con l'obiettivo di renderne più agevole la consultazione per i diversi target di riferimento;
10. Strutturazione e svolgimento di adeguata comunicazione interna;
11. realizzazione di campagne pubblicitarie, sulla stampa quotidiana e periodica, anche on line, e sulle emittenti televisive e radiofoniche locali, analogiche o digitali, iscritte al [ROC](#) e sui giornali quotidiani e periodici, pubblicati in edizione cartacea o in formato digitale, registrati presso il Tribunale, ovvero presso il ROC, e dotati del Direttore responsabile.

L'elenco delle attività e degli strumenti contenuti nel presente Avviso non può, peraltro, considerarsi né esaustivo né definitivo, considerata la continua evoluzione delle strategie di comunicazione.

Nel corso di vigenza della costituzione dell'elenco, potrebbero, infatti, intervenire nuovi strumenti/canali di divulgazione delle informazioni, nonché emergere nuove esigenze di comunicazione sulla base dell'evoluzione del quadro normativo e dei servizi/attività svolte dalla Clinica di Riabilitazione Toscana S.p.a., strumenti ed esigenze che dovranno essere recepiti tempestivamente in modo da rendere le azioni realizzate sempre efficaci nei confronti dei target di riferimento.

### **Art. 3 – REQUISITI VALUTATIVI**

L'operatore economico per presentare la manifestazione di interesse ad essere inserito nel costituendo elenco dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

di ordine generale:

- a) cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato membro dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;



- c) non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo o che impediscono l'esercizio dell'attività d'impresa e/o della professione;
- d) assenza di cause di ineleggibilità ai sensi degli art. 2399 e 2382 del Codice civile;
- e) assenza di situazioni di conflitto di interesse rispetto alla Società Clinica di Riabilitazione Toscana S.p.a. e ai suoi organi;
- f) assenza di liti pendenti con gli azionisti della Clinica di Riabilitazione Toscana Spa;
- g) obbligo ad assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, e di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penalità;
- h) possesso di idonea copertura assicurativa per i rischi professionali riferibili all'incarico.

di idoneità professionale:

- 1) avvenuta iscrizione nel Registro delle Imprese per attività attinenti all'oggetto del servizio ed eventuale iscrizione in appositi albi/registri regionali/nazionali o di diversa natura ove prescritto da disposizioni di legge nazionale o regionale;
- 2) il possesso di esperienze pregresse analoghe alla prestazione da affidare, in misura improntata alla ragionevolezza e alla proporzionalità rispetto all'incarico da affidare.

di capacità tecniche e professionali:

- 1) comprovata esperienza nel settore di comunicazione tradizionale, multimediale e social media, progettazione grafica e realizzazione di contenuti multimediali per i social network di almeno 3 anni (a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso – si intendono anche contratti in essere al momento della pubblicazione del presente avviso),
- 2) Avere esperienza anche nell'ambito della comunicazione istituzionale da almeno 3 anni;
- 3) Avere esperienza nell'ambito della comunicazione social da almeno 3 anni;
- 4) comprovata esperienza nella realizzazione di campagne pubblicitarie, sulla stampa quotidiana e periodica, anche on line, e sulle emittenti televisive e radiofoniche locali, analogiche o digitali.

**ART. 4 – FORMAZIONE DELL'ELENCO**

Tutte le domande pervenute saranno esaminate e tutti i soggetti che avranno prodotto la documentazione richiesta in conformità al presente avviso saranno inseriti nell'elenco.



L'iscrizione nell'elenco non costituisce prova definitiva del possesso dei requisiti; resta fermo che, in caso di affidamento, la Società effettuerà tutte le verifiche prescritte sui requisiti.

La formazione dell'elenco non costituisce graduatoria di merito, ma individua solo i soggetti cui poter eventualmente affidare il servizio da svolgere.

La short list è sempre aperta e dunque è sempre possibile inviare la domanda di iscrizione secondo le modalità indicate nel presente avviso. Gli aggiornamenti periodici alla short list saranno effettuati all'occorrenza e comunque almeno annualmente e pubblicizzati tramite pubblicazione nel sito aziendale. Con la Pubblicazione del nuovo elenco si intende abrogato il precedente.

Variazioni ed aggiornamento dell'iscrizione: ogni qualvolta si verificano variazioni rispetto alle dichiarazioni rese o rispetto alla documentazione fornita in sede di richiesta di iscrizione all'Elenco, l'operatore è tenuto a comunicarlo tempestivamente, e comunque non oltre il trentesimo giorno da quando le stesse sono intervenute. Nel caso di mancata comunicazione nei tempi e con le modalità previste l'operatore inadempiente decadrà automaticamente dall'Elenco.

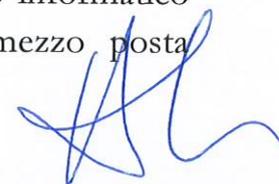
## **ART. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI INSERIMENTO NELL'ELENCO**

Domanda e documentazione a corredo

La richiesta di iscrizione all'Elenco, redatta in forma libera, ed i relativi allegati dovranno essere redatti esclusivamente in lingua italiana e composta da:

1. Istanza di inserimento nell'elenco, datata e debitamente sottoscritta, pena l'esclusione;
2. Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, in ordine al possesso dei requisiti di partecipazione;
3. Curriculum professionale aggiornato, in formato europeo (nel caso di Studio associato o società o Raggruppamento Temporaneo o Consorzio devono pervenire i curricula di tutti i componenti della Società o Raggruppamento Temporaneo o Consorzio), redatto in carta semplice, contenente, oltre ai dati essenziali (anagrafici e fiscali, titolo di studio, percorso formativo, abilitazioni e titoli speciali, esperienze professionali).
4. Indicazione della tipologia di servizi offerti. In particolare, dovranno essere evidenziati: la strategia complessiva di comunicazione, il piano delle attività che descriva sinteticamente tempi e modalità di esecuzione delle attività, gli strumenti e le risorse umane che verranno dedicate allo svolgimento delle attività, con l'elencazione delle rispettive competenze tecniche e organizzative.

Tutta la documentazione dovrà essere contenuta in un unico documento informatico firmato digitalmente, pena l'esclusione, e trasmesso unicamente a mezzo posta



elettronica certificata al seguente indirizzo pec: [crtspa@legalmail.it](mailto:crtspa@legalmail.it) indicando come oggetto: **DOMANDA DI INSERIMENTO NELL' ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI A CUI AFFIDARE I SERVIZI DI COMUNICAZIONE E PUBBLICITA'**.

Il testo della pec dovrà contenere almeno i seguenti dati riguardanti il soggetto che formula l'istanza:

- nome e cognome e/o denominazione sociale
- sede (via/piazza/c/da, num. civico, città, CAP)
- P.IVA
- C.F.

Per qualsiasi informazione e chiarimento è possibile contattare la mail: [segreteria@crtspa.it](mailto:segreteria@crtspa.it)

#### **ART. 6 CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

La CRT Spa si riserva a proprio insindacabile giudizio di revocare, sospendere l'Elenco di cui al presente avviso nonché a stipulare o meno con i soggetti in esso inseriti eventuali contratti e/o affidamenti senza che per tale motivo chi unque abbia fatto richiesta di inserimento possa, ad alcun titolo e/o ragione, fare eccezione alcuna e/o richieste economiche e/o di diverso tipo essendo l'utilizzo riservato esclusivamente alla CRT Spa.

#### **ART.7 TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - GDPR), si forniscono le seguenti informazioni: la CRT S.p.A., in qualità di titolare del trattamento, utilizzerà i dati personali forniti dai partecipanti solo ed esclusivamente ai fini del conferimento dell'affidamento di cui trattasi e per le finalità inerenti alla gestione dell'affidamento medesimo. I dati personali da lei forniti sono trattati con modalità informatiche.

Ai sensi dell'articolo 13, comma 2, lettera b) del Regolamento 2016/679, lei ha il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso, la rettifica o la cancellazione dei suoi dati.

Montevarchi, lì 30/09/2021

Clinica di Riabilitazione Toscana S.p.a.  
Direttore Generale  
Ing. Antonio Boncompagni

